



# COMUNE DI POLVERIGI

PROVINCIA DI ANCONA

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA E LA VERIFICA  
DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
DEI CITTADINI RESIDENTI A POLVERIGI  
PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO  
(art. 70 D. Lgs. 10/09/2003 n. 276 e successive modificazioni ed integrazioni)**

*D.G.C. N.73/2012*

L'Amministrazione Comunale di Polverigi intende valutare preliminarmente le condizioni per attuare un eventuale ricorso alle disposizioni dell'art. 70 del D. Lgs. 10 Settembre 2003, n. 276 e successive modificazioni ed integrazioni, allo svolgimento di prestazioni lavorative di tipo accessorio secondo le disposizioni dell'art. 70 del D. Lgs. 10 Settembre 2003, n. 276 modificato a partire dal 28/06/2013.

Per fare ciò l'Amministrazione necessita di reperire informazioni circa l'eventuale impatto presso la cittadinanza di tale iniziativa, raccogliendo in questa fase unicamente delle manifestazioni di interesse da parte dei cittadini residenti a Polverigi. In base alle informazioni raccolte a seguito del presente avviso, il Comune deciderà se attivare questo tipo di inserimento lavorativo e le dettagliate modalità di attuazione.

Il presente avviso è rivolto pertanto ai cittadini residenti nel Comune di Polverigi.

L'Amministrazione Comunale sottolinea che la raccolta di tali manifestazioni di interesse da parte dei cittadini non costituisce un impegno per il Comune circa l'attivazione di eventuali inserimenti lavorativi, avendo tale raccolta uno scopo ricognitivo, che si ritiene utile per tarare correttamente le misure adottabili secondo la norma di riferimento e le risorse da impiegare a tale scopo.

Pertanto nessun diritto all'inserimento lavorativo insorge in capo quanti saranno inseriti nell'elenco. Solo successivamente il Comune valuterà la sussistenza delle condizioni per l'attivazione dei voucher e le modalità di attuazione del sistema di inserimento.

L'intervento in parola è inteso quale strumento di assistenza economica rivolto ai soggetti indigenti, i quali dovranno rientrare in una delle seguenti categorie (saranno comunque esclusi dall'applicazione del regime dei buoni lavoro coloro che risulteranno avere una percentuale di invalidità superiore al 66%):

- pensionati titolari di trattamento pensionistico obbligatorio, anzianità, vecchiaia, invalidità e reversibilità;
- percettori di prestazioni integrative del salario o sostegno al reddito (secondo le disposizioni INPS), quali:
  - a) percettori di prestazioni d'integrazione salariale
  - b) percettori di prestazioni connesse allo stato di disoccupazione come l'indennità di mobilità, di disoccupazione ordinaria nonché quella speciale per gli edili;
- studenti di età inferiore ai 25 anni, con riferimento ai periodi di sospensione delle lezioni scolastiche (vacanze natalizie, pasquali, estive, sabati e domeniche) o all'intero anno se universitari;
- disoccupati



# COMUNE DI POLVERIGI

## PROVINCIA DI ANCONA

Dal 18/07/2012 il lavoro accessorio può essere svolto per ogni tipo di attività e da qualsiasi soggetto: disoccupati, inoccupati, lavoratori autonomi o subordinati, full time o part time, pensionati, studenti, percettori di prestazioni a sostegno del reddito.

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale accessorio avverrà attraverso il meccanismo dei buoni (voucher), il cui valore nominale è pari a € 10,00 ( oppure euro 20,00 oppure euro 50,00) . Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata INPS, che sarà accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore; di quella a favore dell'INAIL per l'assicurazione anti-infortuni (7%) e di un compenso al concessionario (INPS), per la gestione del servizio pari al 5%. Il valore netto del voucher da € 10,00, cioè il valore della prestazione, in favore del prestatore, è in tal caso pari a € 7,50.

In ogni caso per l'anno 2015 il limite di spesa effettuabile a mezzo "voucher" per tutti i richiedenti non potrà superare il valore complessivo (al lordo degli oneri a carico del Comune) di €. 7.500,00.

Si precisa che per ogni soggetto prestatore di lavoro accessorio non potrà essere superato il limite di €. 1.500,00, al lordo degli oneri a carico del Comune.

Lo svolgimento di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, né ad assegno per nucleo familiare.

I soggetti prestatori di lavoro accessorio non matureranno ferie, TFR, indennità di trasferta, straordinario o qualsiasi altro emolumento o indennità in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata mediante il buono lavoro.

I redditi derivanti dallo svolgimento di lavoro occasionale accessorio:

- sono completamente esenti da qualunque imposizione fiscale;
- non vanno dichiarati ai fini i.r.p.e.f. e non incidono ai fini del calcolo degli indicatori delle situazioni economiche (Ise e Isee);
- sono totalmente cumulabili con eventuale rendita pensionistica che non sarà in alcun modo decurtata da parte dell'Ente erogante;
- entro il limite dei 3.000,00 euro annui non daranno luogo alla sospensione o riduzione dell' integrazione salariale o altra prestazione a sostegno del reddito, nel caso della mobilità non si applica l'istituto della sospensione.

Gli interessati dovranno produrre specifica manifestazione di interesse scritta secondo lo schema di domanda predisposto da questa Amministrazione Comunale, al quale deve essere allegata la documentazione richiesta.

Si precisa che le condizioni reddituali e dello stato di disoccupazione dichiarate nella domanda dovranno permanere anche al momento dell'eventuale attivazione della prestazione. A tal fine, al momento della eventuale chiamata dovrà essere fornita la documentazione e la certificazione che sarà richiesta dall'amministrazione.

**La domanda dovrà pervenire alla sede del Comune – Ufficio Protocollo, Piazza Umberto I° n. 15 entro la data del 30/09/2015.** Se spedita a mezzo raccomandata a.r. farà fede il timbro postale di accettazione dell'Ufficio postale di partenza.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune all'indirizzo [www.comune.polverigi.an.it](http://www.comune.polverigi.an.it) . Il modello per la domanda potrà essere ritirato anche presso



# COMUNE DI POLVERIGI

PROVINCIA DI ANCONA

l'Ufficio Anagrafe, Servizi Sociali e Demografici negli orari di apertura negli orari di apertura (lun – merc – giov 8.15 – 13.45, mart – ven 12.00 – 13.45).

Ulteriori informazioni possono essere reperite presso l'Ufficio dell'Assistente Sociale (n. tel. 071/90904221) nei giorni di martedì e venerdì, orario 08,00- 14,00 e presso l'Ufficio Servizi Sociali (n. tel. 071/90904209).

Polverigi, li 09.09.2015

Il Responsabile del Settore  
Dott. Fabio Gianantoni



